

| |
|---------------------------------------|
| Società richiedente: |
| Indirizzo: |
| Assicurazione RC (N° polizza): |
| Nome della squadra: |
| Alloggio presso: |

Scopo della richiesta:

- Partite di calcio ufficiali (campo + spogliatoi) Partita di allenamento (campo + spogliatoi)
 Sedute di allenamento
 Uso spogliatoi - specificare no. spogliatoi richiesti
 Altri usi

| Date e orari d'utilizzo delle strutture: | |
|---|-----|
| Giorno | ora |

Nome e contatto persona responsabile uso campi calcio:

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| Luogo e data: | Firma della società: |
|----------------------|-----------------------------|

| | |
|---|-----------------|
| PREAVVISO LOSONE SPORTIVA: <input type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NEGATIVO | |
| Persona di riferimento: | |
| Luogo e data: | Timbro e firma: |

L'Ufficio tecnico comunale,

esaminata la richiesta in oggetto, considerato il preavviso della Losone Sportiva,
 visti gli art. 3 e ss. del Regolamento sull'utilizzazione dei beni amministrativi del 2 febbraio 2007 e
 l'art. 3 della relativa Ordinanza municipale di applicazione dell'11 gennaio 2011 che stabiliscono la
 tassa e le modalità della concessione,
 richiamata l'Ordinanza municipale del 1.12.2005 relativa all'attribuzione delle deleghe di competenze
 decisionali ai servizi dell'Amministrazione comunale,

d e c i d e :

1. La richiesta del _____ è accolta.
2. Si avvisa che in caso di brutto tempo il campo sportivo non è agibile.
3. Il mancato pagamento della tassa comporta la revoca dell'autorizzazione o della concessione.
La rinuncia di regola non dà diritto a rimborso.
4. Contro la presente decisione è data facoltà di reclamo al Municipio nel termine di 15 giorni a contare dalla data di notificazione.

Per l'Ufficio tecnico:

Il responsabile del servizio: _____ Il funzionario incaricato: _____

Losone, _____